***Dispositif de soutien à la création pour les Arts Visuels***

***Aide à la résidence de création ou d’expérimentation***

**Coût total de l’opération exprimé : H.T. T.T.C.**

**Montant de la subvention sollicitée : Taux % :**

**Conditions pour l’attribution de la subvention :** voir document 1. Présentation création résidence arts visuels

**Nom de l’artiste/des artistes en résidence :**…….…………………………………........................

……………………………………………………………………………………………………………….

**Description du projet assortie d’une note d’intention :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Public(s) ciblé(s) (typologie et origine géographique) :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Les bénéficiaires (nombre) :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Lieu(x) de réalisation du projet :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Date de mise en œuvre du projet :** ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………….

**Durée du projet :** ………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………

**Avez-vous vous déjà bénéficié d’une subvention de la Ville ?** □ oui □ non

Si oui, préciser l’année, le montant et le projet :……………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

**Pourriez-vous décrire l’environnement administratif et professionnel de votre structure**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Subventions provenant de la Ville de Nancy et d’autres organismes pour ce projet :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organismes** | **Montant demandé****Année N-1** | **Montant obtenu****Année N-1** | **Montant demandé****Année N** |
| Ville de Nancy |  |  |  |
| Grand Nancy |  |  |  |
| Département |  |  |  |
| Région |  |  |  |
| État |  |  |  |
| Autres (précisez) |  |  |  |
| Autres (précisez) |  |  |  |

**Bénéficiez-vous d’une convention particulière ?**

□ oui □ non

**L’association est-elle soutenue par :**

**(précisez la nature de l’aide ou du conventionnement)**

|  |
| --- |
| □ l’État ………………………………………………………………………….….. |
| □ la Région ………………………………………………………………………... |
| □ le Département………………………………………………………………….. |
| □ la Métropole …………………………………………………………………….. |

**Contacts - Renseignements**

Arts Visuels : pierre.mcmahon@ nancy.fr / 03 83 85 34 84



**BUDGET PRÉVISIONNEL 2025**

**DU PROJET POUR LEQUEL LA PARTICIPATION**

**DE LA VILLE EST SOLLICITÉE**

***Document à compléter et à retourner***

***avec les pièces à joindre au dossier de demande de subvention 2025***

# Merci de remplir un budget par projet

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES DIRECTESAFFECTEES A L'ACTION** | **Montant** | **PRODUITS - RESSOURCES DIRECTES LIEES A l'ACTION** | **Montant** |
| **60 - Achat** |   | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |   |
| Prestations de services |   | Coproductions |   |
| Achats matières et fournitures |   | Préachat, vente (cession) |   |
| Autres fournitures |   | Recettes de billetterie |  |
| **61 - Services extérieurs** |   | Prestations de services et ventes de marchandises |   |
| Locations |   | **74 - Subventions d'exploitation (1)** |   |
| Entretien et réparation |   | Etat (préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)) |   |
| Assurance |   | - |   |
| Documentation |   | - |   |
| **62 - Autres services extérieurs** |   | - |   |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |   | Région(s) (préciser) : |   |
| Déplacements, missions non permanents |   | - |   |
| Publicité, publication |   | Département(s) (préciser) : |   |
| Déplacements, missions permanents |   | - |   |
| Services bancaires, autres |   | Structures intercommunales (préciser) : |   |
| **63 - Impôts et taxes** |   | - |   |
| Commune(s) (préciser) : |   |
| Impôts et taxes sur rémunération, |   | - |   |
| Autres impôts et taxes |   | - |   |
| **64 - Charges de personnel artistique** |   | Organismes sociaux (à détailler) : |   |
| permanents (salaires nets) |   | - |   |
| permanents (charges sociales) |   | - |   |
| non permanents (cachets nets) |   | Fonds Européens (préciser) |   |
| non permanents (charges sociales) |   |   |   |
| **64 - Charges de personnel technique** |   |  |   |
| permanents (salaires nets) |   |   |   |
| permanents (charges sociales) |   |   |   |
| non permanents (cachets nets) |   |  Lorraine Emploi (emplois aidés) |   |
| non permanents (charges sociales) |   |   |   |
| **64 - Charges de personnel administratif** |   | CNASEA (emploi aidés) |   |
| permanents (salaires nets) |   | Autres aides, dons ou subventions affectées (préciser) |    |
| permanents (charges sociales) |   |  |  |
| non permanents (cachets nets) |   |  |   |
| non permanents (charges sociales) |   |   |   |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |   | **75 - Autres produits de gestion courante** |   |
| **66 - Charges financières** |   |   |   |
| **67 - Charges exceptionnelles** |   | **76 - Produits financiers** |   |
| **68 - Dotation aux amortissements** |   | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |   |
| **TOTAL 1** |   | **TOTAL 1** |   |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature** |   | **87 - Contributions volontaires en nature** |   |
| Prestations de service |  | Bénévolat |   |
| Mise à disposition gratuite de biens |   | Prestations en nature |   |
| Personnel bénévole |   | Dons en nature |   |
| **TOTAL 2** |   | **TOTAL 2** |   |
|  |   |  |   |
| **TOTAL GENERAL** |   | **TOTAL GENERAL** |   |

***BUDGET PREVISIONNEL 2025 DE LA STRUCTURE***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **60 - Achat** |   | **70 - vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |   |
| Achats d'études et de prestations de services |   | Prestation de services |   |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |   | Vente de marchandises |   |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |   | Produits des activités annexes |   |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |   | Recettes d'exploitation |   |
| Autres fournitures |   | Co-Production |   |
| **61 - Services extérieurs** |   | **74 - Subventions d'exploitation** |   |
| Sous traitance générale |   | Etat (préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)) : |   |
| Locations |   | - |   |
| Entretien et réparation |   | Région(s) (préciser) : |   |
| Assurance |   | - |   |
| Documentation |   | - |   |
| Divers |   | Département(s) (préciser) : |   |
| **62 - Autres services extérieurs** |   | - |   |
| Déplacement, missions non permanents |   | Structures Intercommunales (préciser) : |   |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |   | - |   |
| Publicité, publication |   | - |   |
| Déplacements, missions permanents |   | Commune(s) : |   |
| Frais postaux et de télécommunications |   | - |   |
| Services bancaires, autres |   | - |   |
| **63 - Impôts et taxes** |   | Organismes sociaux (à détailler) : |   |
| Impôts et taxes sur rémunération |   | - |   |
| Autres impôts et taxes (SACD,SACEM) |   | - |   |
| **64 - Charges de personnel artistique** |   | Fonds Européens (préciser) |   |
| permanents (salaires nets) |   | Lorraine Emploi (emplois aidés) |   |
| permanents (charges sociales) |   | CNASEA (emplois aidés) |   |
| non permanents (cachets nets) |   |  Autres aides, dons ou subventions affectées (préciser) |  |
| non permanents (charges sociales) |   | **75 - Autres produits de gestion courante** |   |
| **64 - Charges de personnel technique** |   | Dont cotisations |   |
| permanents (salaires nets) |   |   |   |
| permanents (charges sociales) |   |   |   |
| non permanents (cachets nets) |   |   |   |
| non permanents (charges sociales) |   |   |   |
| **64 - Charges de personnel administratif** |   |   |   |
| permanents (salaires nets) |   |   |   |
| permanents (charges sociales) |   |   |   |
| non permanents (cachets nets) |   |   |   |
| non permanents (charges sociales) |   |   |   |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |   | **76 - Produits financiers** |   |
| **66 - Charges financières** |   | **77 - Produits exceptionnels** |   |
| **67 - Charges exceptionnelles** |   | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |   |
| **68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |   | **79 - Transferts de charges** |   |
| **TOTAL I** |   | **TOTAL I** |   |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature** |   | **87 - Contributions volontaires en nature** |   |
| Prestations en nature |   | Prestations en nature |   |
| Mise à disposition gratuite de biens |   | Dons, aides en nature |   |
| Personnel bénévole |   | Bénévolat |   |
| **TOTAL II** |   | **TOTAL II** |   |
|  |   |  |   |
| **TOTAL GENERAL**  |   | **TOTAL GENERAL**  |   |