***Dispositif de soutien à la création pour les Arts Visuels***

***Aide à la résidence de création ou d’expérimentation***

**Coût total de l’opération exprimé : H.T. T.T.C.**

**Montant de la subvention sollicitée : Taux % :**

**Conditions pour l’attribution de la subvention :** voir document 1. Présentation création résidence arts visuels

**Nom de l’artiste/des artistes en résidence :**…….…………………………………........................

……………………………………………………………………………………………………………….

**Description du projet assortie d’une note d’intention :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Public(s) ciblé(s) (typologie et origine géographique) :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Les bénéficiaires (nombre) :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Lieu(x) de réalisation du projet :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Date de mise en œuvre du projet :** ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………….

**Durée du projet :** ………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………

**Avez-vous vous déjà bénéficié d’une subvention de la Ville ?** □ oui □ non

Si oui, préciser l’année, le montant et le projet :……………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

**Pourriez-vous décrire l’environnement administratif et professionnel de votre structure**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Subventions provenant de la Ville de Nancy et d’autres organismes pour ce projet :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organismes** | **Montant demandé**  **Année N-1** | **Montant obtenu**  **Année N-1** | **Montant demandé**  **Année N** |
| Ville de Nancy |  |  |  |
| Grand Nancy |  |  |  |
| Département |  |  |  |
| Région |  |  |  |
| État |  |  |  |
| Autres (précisez) |  |  |  |
| Autres (précisez) |  |  |  |

**Bénéficiez-vous d’une convention particulière ?**

□ oui □ non

**L’association est-elle soutenue par :**

**(précisez la nature de l’aide ou du conventionnement)**

|  |
| --- |
| □ l’État ………………………………………………………………………….….. |
| □ la Région ………………………………………………………………………... |
| □ le Département………………………………………………………………….. |
| □ la Métropole …………………………………………………………………….. |

**Contacts - Renseignements**

Arts Visuels : [pierre.mcmahon@ nancy.fr](mailto:pierre.mcmahon@mairie-nancy.fr) / 03 83 85 34 84



**BUDGET PRÉVISIONNEL 2025**

**DU PROJET POUR LEQUEL LA PARTICIPATION**

**DE LA VILLE EST SOLLICITÉE**

***Document à compléter et à retourner***

***avec les pièces à joindre au dossier de demande de subvention 2025***

# Merci de remplir un budget par projet

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES DIRECTES AFFECTEES A L'ACTION** | **Montant** | **PRODUITS - RESSOURCES DIRECTES LIEES A l'ACTION** | **Montant** |
| **60 - Achat** |  | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Prestations de services |  | Coproductions |  |
| Achats matières et fournitures |  | Préachat, vente (cession) |  |
| Autres fournitures |  | Recettes de billetterie |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | Prestations de services et ventes de marchandises |  |
| Locations |  | **74 - Subventions d'exploitation (1)** |  |
| Entretien et réparation |  | Etat (préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)) |  |
| Assurance |  | - |  |
| Documentation |  | - |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | - |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Région(s) (préciser) : |  |
| Déplacements, missions non permanents |  | - |  |
| Publicité, publication |  | Département(s) (préciser) : |  |
| Déplacements, missions permanents |  | - |  |
| Services bancaires, autres |  | Structures intercommunales (préciser) : |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  | - |  |
| Commune(s) (préciser) : |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | - |  |
| Autres impôts et taxes |  | - |  |
| **64 - Charges de personnel artistique** |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| permanents (salaires nets) |  | - |  |
| permanents (charges sociales) |  | - |  |
| non permanents (cachets nets) |  | Fonds Européens (préciser) |  |
| non permanents (charges sociales) |  |  |  |
| **64 - Charges de personnel technique** |  |  |  |
| permanents (salaires nets) |  |  |  |
| permanents (charges sociales) |  |  |  |
| non permanents (cachets nets) |  | Lorraine Emploi (emplois aidés) |  |
| non permanents (charges sociales) |  |  |  |
| **64 - Charges de personnel administratif** |  | CNASEA (emploi aidés) |  |
| permanents (salaires nets) |  | Autres aides, dons ou subventions affectées (préciser) |  |
| permanents (charges sociales) |  |  |  |
| non permanents (cachets nets) |  |  |  |
| non permanents (charges sociales) |  |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| **66 - Charges financières** |  |  |  |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **68 - Dotation aux amortissements** |  | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **TOTAL 1** |  | **TOTAL 1** |  |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Prestations de service |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL 2** |  | **TOTAL 2** |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  | **TOTAL GENERAL** |  |

***BUDGET PREVISIONNEL 2025 DE LA STRUCTURE***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **60 - Achat** |  | **70 - vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  | Prestation de services |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  | Vente de marchandises |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  | Produits des activités annexes |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  | Recettes d'exploitation |  |
| Autres fournitures |  | Co-Production |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74 - Subventions d'exploitation** |  |
| Sous traitance générale |  | Etat (préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)) : |  |
| Locations |  | - |  |
| Entretien et réparation |  | Région(s) (préciser) : |  |
| Assurance |  | - |  |
| Documentation |  | - |  |
| Divers |  | Département(s) (préciser) : |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | - |  |
| Déplacement, missions non permanents |  | Structures Intercommunales (préciser) : |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | - |  |
| Publicité, publication |  | - |  |
| Déplacements, missions permanents |  | Commune(s) : |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  | - |  |
| Services bancaires, autres |  | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  | - |  |
| Autres impôts et taxes (SACD,SACEM) |  | - |  |
| **64 - Charges de personnel artistique** |  | Fonds Européens (préciser) |  |
| permanents (salaires nets) |  | Lorraine Emploi (emplois aidés) |  |
| permanents (charges sociales) |  | CNASEA (emplois aidés) |  |
| non permanents (cachets nets) |  | Autres aides, dons ou subventions affectées (préciser) |  |
| non permanents (charges sociales) |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| **64 - Charges de personnel technique** |  | Dont cotisations |  |
| permanents (salaires nets) |  |  |  |
| permanents (charges sociales) |  |  |  |
| non permanents (cachets nets) |  |  |  |
| non permanents (charges sociales) |  |  |  |
| **64 - Charges de personnel administratif** |  |  |  |
| permanents (salaires nets) |  |  |  |
| permanents (charges sociales) |  |  |  |
| non permanents (cachets nets) |  |  |  |
| non permanents (charges sociales) |  |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **66 - Charges financières** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  | **79 - Transferts de charges** |  |
| **TOTAL I** |  | **TOTAL I** |  |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Prestations en nature |  | Prestations en nature |  |
| Mise à disposition gratuite de biens |  | Dons, aides en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Bénévolat |  |
| **TOTAL II** |  | **TOTAL II** |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  | **TOTAL GENERAL** |  |